



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TORTONA B"

Via Bonavoglia snc - 15057 TORTONA (AL)  
Tel. 0131863159 - Fax 0131866284  
E-mail [alic83500d@istruzione.it](mailto:alic83500d@istruzione.it)  
E-mail certificata [alic83500d@pec.istruzione.it](mailto:alic83500d@pec.istruzione.it)  
Sito Web [www.istitutocomprensivotortona.it](http://www.istitutocomprensivotortona.it)



### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE e AVVISO PER RECLUTAMENTO

#### PERSONALE AMMINISTRATIVO

#### DESTINATARI DELL'AVVISO: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO

Procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di assistenti amministrativi nell'ambito dell'Avviso PON - FSE n. 1953 del 21/02/2017 - COMPETENZE DI BASE

Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-39 "Un mondo di parole...in giro per il Mondo"

Il Dirigente Scolastico

**Visti** gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99,

**Visto** il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal decreto L. vo 150/09;

**Visto** il P.T.O.F. dell'I.C. "Tortona B" previsto per l'anno scolastico 2018-2019;

Vista la delibera n. 49 del 12.09.2017 del Collegio dei Docenti;

Vista la delibera n. 141 del 29.01.2018 del Consiglio di Istituto;

Vista l'autorizzazione all'attuazione del Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-39 "Un mondo di parole...in giro per il Mondo" pubblicata dal MIUR con protocollo assegnazione n. AOODGEFI D.REGISTRO UFFICIALE (U).0038452. 29-12-2017;

**Considerati** i criteri definiti dal Collegio dei docenti e approvati dal Consiglio d'Istituto al fine di effettuare la selezione di personale in base a criteri di trasparenza e massima pubblicizzazione delle iniziative;

#### DETERMINA

**di indire una procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di assistenti amministrativi per le attività connesse al Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-39 "Un mondo di parole...in giro per il Mondo".**

Questa Istituzione scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2018/2019 **l'incarico ad assistenti amministrativi, per il Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-39 "Un mondo di parole...in giro per il Mondo"**, a personale interno previa valutazione dei *curricula*, per realizzare i corsi previsti nel Progetto in parola.

#### SELEZIONE

La **selezione** verrà effettuata dalla Commissione di Valutazione presieduta dal Dirigente scolastico sulla base della comparazione dei *curricula* presentati.

#### SEDE DEI CORSI

I corsi saranno tenuti presso le sedi delle scuole dell'infanzia appartenenti all'Istituto Comprensivo.

|  |   |   |
|--|---|---|
|  <p>Scuole in rete<br/>per la Qualità</p> | <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “TORTONA B”</b><br/>Via Bonavoglia snc – 15057 TORTONA (AL)<br/>Tel. 0131863159 – Fax 0131866284<br/>E-mail <a href="mailto:alic83500d@istruzione.it">alic83500d@istruzione.it</a><br/>E-mail certificata <a href="mailto:alic83500d@pec.istruzione.it">alic83500d@pec.istruzione.it</a><br/>Sito Web <a href="http://www.istitutocomprensivotortona.it">www.istitutocomprensivotortona.it</a></p> |  <p>UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE del<br/><b>Saperi</b><br/><b>PIEMONTE</b><br/>Qualità ed eccellenza</p> |
|--|---|---|

## COMPENSO

Il compenso sarà corrisposto in forma lordo dipendente e sarà rapportato al lavoro effettivamente svolto. La voce di spesa del progetto PON relativa ai compensi è la “GESTIONE”; **l'importo previsto dal MIUR è suscettibile di diminuzione in rapporto alle assenze degli alunni (per ogni giorno di assenza di ciascun alunno viene decurtato il budget in proporzione).**

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere assistente amministrativo all'Istituto Comprensivo “Tortona B”;
2. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposto a procedimenti penali.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, unitamente al *curriculum vitae*, che ha anche il valore di autocertificazione dei titoli valutabili, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.09.2018**. La domanda deve essere consegnata a mano in busta chiusa alla segreteria amministrativa dell'I.C. “Tortona B”, in tal caso con riscontro di consegna, oppure a mezzo posta, con raccomandata A/R all'indirizzo: I. C. “Tortona B” –Via Bonavoglia snc- 15057 Tortona (AL) o per posta elettronica certificata all'indirizzo [alic83500d@pec.istruzione.it](mailto:alic83500d@pec.istruzione.it).

### **Non farà fede la data del timbro postale.**

La domanda di partecipazione deve recare nel testo o in allegato:

1. le generalità, la residenza, i recapiti (n. telefonici e un indirizzo di posta elettronica e-mail), il codice fiscale
2. l'incarico per il quale si concorre
3. l'attuale status professionale
4. i titoli posseduti
5. il *curriculum* professionale, con autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente
6. la dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico secondo il **calendario** e le modalità che saranno indicate.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TORTONA B"

Via Bonavoglia snc – 15057 TORTONA (AL)

Tel. 0131863159 – Fax 0131866284

E-mail [alic83500d@istruzione.it](mailto:alic83500d@istruzione.it)

E-mail certificata [alic83500d@pec.istruzione.it](mailto:alic83500d@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.istitutocomprensivotortona.it](http://www.istitutocomprensivotortona.it)



Il Dirigente, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il conferimento dell'incarico agli assistenti amministrativi. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previo completamento degli adempimenti previsti dal PON FSE e ad avvenuta assegnazione ed erogazione del finanziamento ministeriale su conto corrente bancario dell'Istituto Comprensivo "Tortona B".

**I nominati prenderanno visione degli atti inerenti la valutazione e dell'esito della selezione finalizzato all'attribuzione degli incarichi mediante pubblicazione nel sito internet dell'I. C. "Tortona B".**

Valutata l'idoneità dell'assistente amministrativo, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n° 675, in seguito specificato dall'art. 13 del D.lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e dalle successive norme emanate in materia, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Anna Castellano.

### TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L136/10 e successive modifiche)

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso/ pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n 136 e successive modifiche.

Il presente avviso è affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e sul suo sito web, all'indirizzo [www.istitutocomprensivotortona.it](http://www.istitutocomprensivotortona.it).

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Stefania Continillo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)