



Scuole in rete
per la Qualità

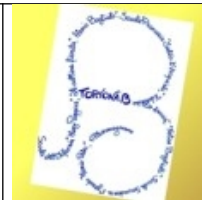
ISTITUTO COMPrensIVO "TORTONA B"

Via Bidone, 4 – 15057 TORTONA (AL)

Tel. 0131 350039 - C. F. 94023320065

E-mail alic83500d@istruzione.it E-mail certificata alic83500d@pec.istruzione.it

Sito Web www.istitutocomprensivotortona.it



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

CUP: **I39J21015870006**

CIG: **ZED35C1513**

DETERMINA A CONTRARRE N. 36 A
Progetto 13.1.2A-FESRPN-PI-2022-5

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento in economia/ordine diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 2440/1923, recante disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato;

VISTO il d.lgs.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

VISTO il D.I.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale approvato dal CDI il 19/02/2019;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019/2022;

VISTO il Programma Annuale a. f. 2021;

VISTO il D.lgs.50/2016 "Codice dei contratti pubblici e successive modifiche apportate dal d.lgs.56/2017;

VISTO il D.lgs.32/2019 convertito in legge 55/2019 recante "disposizioni urgenti per il rilancio dei settori pubblici;

VISTO la legge 241/90 recante "Norme sul procedimento amministrativo";

STABILITO che l'importo complessivo della fornitura non dovrà superare il limite di 10.000,00 euro

PRESO ATTO della possibilità di procedere all'affidamento in economia, attraverso un ordine diretto;

VISTA la C.M. 3354 del 20/03/2013 riferita agli acquisti fuori CONSIP;

STABILITO che la spesa verrà imputata all'attività/progetto relativa alla tipologia di bene/servizio;

DETERMINA

- di procedere all'acquisto di n.5 digital boards e n. 2 scanner documentali tramite affidamento diretto per la fornitura da parte della ditta PdM Informatica;
- per tale acquisto saranno utilizzate le risorse del **Progetto 13.1.2A-FESRPN-PI-2022-5**;
- CUP: **I39J21015870006**
- CIG: **ZED35C1513**
- di impegnare per tale servizio la somma di € 9874,97 IVA compresa da imputare sull'aggregato P dell'esercizio finanziario;
- che il limite massimo di spesa complessiva per gli acquisti nell'esercizio finanziario 2021 è di euro 10.000,00;

- di demandare al DSGA tutti gli adempimenti per la regolare gestione della procedura degli acquisti;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

MOTIVA

la scelta della Ditta come segue:

efficienza, economicità nel rapporto qualità/prezzo, rapporto fiduciario tra committente e contraente, vincitrice gara forniture tramite negoziazione in MePa;

DELEGA

il DSGA all'espletamento di tutte le procedure necessarie per l'acquisto del bene/servizio sopra descritto, coadiuvato dall'Ufficio acquisti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa StefaniaCONTINILLO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

